

# **REGULAMIN DZIAŁANIA RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 13 IM. KOLEJARZY POLSKICH W ZDUŃSKIEJ WOLI**

## **Podstawa prawna:**

Na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z póź. zm.) oraz Statutu Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kolejarzy Polskich wprowadza się uchwałą Rady Rodziców niniejszy Regulamin.

## **Rozdział I**

### **Nazwa reprezentacji rodziców**

#### **§ 1**

Reprezentacja społeczności rodziców nosi nazwę Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania rady rodziców**

#### **§ 2**

1. Rada Rodziców, zwana dalej radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły. Podstawowym celem rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organu szkoły, wynikających z przepisów oświatowych, statutu i niniejszego regulaminu oraz wspieranie dyrektora, nauczycieli i innych organów szkoły w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Zadaniem rady rodziców jest:
  - a) Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
  - b) Do kompetencji rady rodziców, należy:
    - uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
    - opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
    - opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

3. W celu wspierania działalności statutowej szkoły lub placówki, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
4. Wyrażanie opinii rady rodziców, w sprawie prowadzenia eksperymentu szkolnego (art. 45 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe).
5. Prawo do wskazania własnego przedstawiciela (rady rodziców) do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły (art. 63 ust. 14 pkt. 2 lit b ustawy Prawo oświatowe).
6. Prawo do wypowiedzania się w formie wiążącej opinii (pozytywna opinia) o podjęciu działalności w szkole lub placówce przez stowarzyszenie lub inną organizację (art. 86 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe).
7. Prawo do złożenia wniosku o jednolity strój i prawo do uzgodnienia jego kroju (art. 100 ustawy Prawo oświatowe).
8. Prawo do złożenia wniosku o ocenę pracy nauczyciela oraz zaopiniowania oceny (art. 6a ustawy Karta Nauczyciela), prawo do formułowania opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego za okres stażu (art. 9c ust 6 i ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela).

### **Rozdział III**

#### **Organizacja działania Rady Rodziców**

##### **§ 3**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców danego oddziału klasowego.
2. Zebranie rodziców danej klasy wybiera spośród siebie oddziałową radę rodziców, składającą się z 3 osób, tak aby można było wybrać przewodniczącego, skarbnika i protokolanta.
3. W skład rady rodziców szkoły wchodzi po jednym przedstawicielu każdej rady oddziałowej, wybranym w tajnych wyborach przez rodziców danego oddziału klasowego. W wyborach tych jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
4. Plenarne zebranie rady rodziców szkoły wybiera spośród siebie prezydium rady rodziców jako organ kierujący jej pracami oraz komisję rewizyjną, jako organ kontrolny rady rodziców.  
Prezydium rady rodziców składa się z 4 członków-przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik, protokolant. Zarząd konstituuje się na pierwszym posiedzeniu, nie później niż do 30 września.
5. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z dwóch osób. Członkowie komisji rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na swoim pierwszym posiedzeniu.

6. Administrator danych czyli Szkoła Podstawowa nr 13 reprezentowana przez Dyrektora udziela stosownych upoważnień do przetwarzania danych w zakresie niezbędnym do wykonywania czynności członka Rady Rodziców. Wszelkie przetwarzane dane osobowe są danymi poufnymi i udostępnianie ich osobom nieupoważnionym jest zakazane. Udostępnianie danych osobowych osobom nieupoważnionym lub przetwarzanie ich w niewłaściwy sposób podlega karze. Upoważnienie wydaje się na czas pełnienia funkcji – członka Rady Rodziców.

#### **§ 4**

Kadencja rady rodziców i jej organów trwa jeden rok, począwszy od miesiąca października do ustalonej daty nowych wyborów.

Datę pierwszego zebrania plenarnego ustala dyrektor szkoły.

Pierwsze zebranie winno się odbyć w terminie do 30 września.

### **Rozdział IV**

#### **Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne**

#### **§ 5**

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo jego przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w księdze protokołów rady rodziców. Oddziałowe rady rodziców decydują samodzielnie, czy i jak protokołować własne uchwały. Za księgę protokołów rady rodziców szkoły i jej właściwe prowadzenie odpowiada protokolant prezydium rady rodziców.

### **Rozdział V**

#### **Ramowy plan pracy rady rodziców i jej organów**

#### **§ 6**

1. Plenarne posiedzenie rady rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwołane także w na wniosek oddziałowych rad rodziców, na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej i rady szkoły złożony do prezydium rady.

## § 7

1. Prezydium rady rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym. Na posiedzenie prezydium zaprasza się dyrektora szkoły.
2. Posiedzenie prezydium rady rodziców są protokółowane w księdze protokołów rady rodziców, za którą odpowiada protokolant prezydium.

## § 8

1. Posiedzenie kontrolne komisji rewizyjnej odbywają się z jej inicjatywy oraz na wniosek prezydium rady rodziców.
2. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu rady rodziców oraz podmiotom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

## § 9

Formy i częstotliwość działania innych struktur utworzonych w ramach rady rodziców, jak komisje problemowe i zespoły robocze, wynikają z potrzeb związanych z realizacją zadań, jakich się te zespoły podjęły.

## § 10

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się zgodnie z zarządzeniem dyrektora, z inicjatywy samych rodziców, oddziałowej rady rodziców lub wychowawcy klasy.

## Rozdział VI

### Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy przez radę rodziców szkoły

## § 11

Rada rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- a) z dobrowolnych składek rodziców,
- b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się prezydium rady,
- c) z imprez organizowanych przez radę rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska lokalnego,
- d) działalności gospodarczej,
- e) z innych źródeł m.in.: kiermaszy, festynów.

## § 12

1. Sugerowaną wysokość składki rodziców, rada rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego. Rzeczywista wysokość składki podlega indywidualnemu i dobrowolnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez rodziców danego ucznia.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej niż dwoje dzieci tych samych rodziców, rada rodziców może wyrazić zgodę na zwolnienie ze składki na pozostałe dzieci.
3. Rada rodziców ma obowiązek gospodarowania zgromadzonymi środkami finansowymi w sposób racjonalny i oszczędny.
4. Rada Rodziców przedstawia sprawozdanie finansowe za dany rok szkolny Komisji Rewizyjnej do końca sierpnia.

## § 13

Środki pochodzące ze składek rodziców wydatkowane są na następujące cele:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
- dofinansowanie wycieczek szkolnych, pod warunkiem, że rodzice tych uczniów dokonali wpłat na Radę Rodziców,
- dofinansowanie festynu z okazji Dnia Dziecka
- dofinansowanie do szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych i sportowych,
- zakup nagród dla wyróżniających się uczniów , zespołów artystycznych, sportowych i innych
- zakup książek, środków dydaktycznych,
- dofinansowanie wydatków związanych z działalnością Rady Rodziców,
- inne wydatki w zależności od aktualnych potrzeb szkoły, na które wyrazi zgodę przewodniczący Rady Rodziców.

## **Rozdział VII**

### **Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych rady rodziców**

## § 14

1. Obsługę księgowo-rachunkową funduszy rady rodziców, zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem prowadzi skarbnik rady rodziców.
2. Prezydium rady rodziców zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków ora dokonywania bieżących operacji finansowych.

## **Rozdział VIII**

### **Tryb wyboru przedstawiciela rodziców do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły**

#### **§ 15**

Wyboru dwóch przedstawicieli rodziców do komisji konkursowej dokonuje się na zebraniu Rady Rodziców w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

Głosy oddawane podczas komisji konkursowej przez przedstawicieli rodziców, powinny być zgodne ze zdaniem większości członków Rady Rodziców.

W celu poznania opinii członków Rady Rodziców, co do wyboru kandydata na stanowisko dyrektora szkoły, na którego przedstawiciele winni oddać głos, należy przeprowadzić głosowanie w trybie tajnym, na specjalnie do tego celu zwołanym zebraniu.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16**

1. Rada rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
2. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez radę pedagogiczną czy radę szkoły, prezydium rady rodziców może złożyć pisemne zażalenie zgodnie z procedurą rozstrzygania sporów między organami szkoły/placówki ustaloną w statucie.

#### **§ 17**

Członkowie oddziałowych rad rodziców, prezydium rady rodziców i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdz. IV tego regulaminu.

#### **§ 18**

Członkowie rady rodziców mogą zrezygnować z pełnionych funkcji na własną prośbę nie podając przyczyn rezygnacji. Informację o rezygnacji z członkostwa zgłaszają:

- W przypadku rad klasowych – przewodniczącemu rady klasowej,
- Przewodniczący RK – przewodniczącemu Rady Rodziców,
- Członkowie prezydium i komisji rewizyjnej – przewodniczącemu Rady Rodziców,

- Przewodniczący Rady Rodziców – dyrektorowi szkoły, który następnie zwołuje Radę Rodziców, która wybiera zgodnie z procedurą nowego przewodniczącego.

### § 19

Rada Rodziców z związku z pandemią COVID 19 może podejmować swoje decyzje zdalnie, w takim przypadku głosowanie członków Rady Rodziców może odbywać się w trybie on-line poprzez różne środki komunikacji elektronicznej, np. Microsoft Teams.

### § 20

W zebraniach Rady Rodziców może uczestniczyć każdy rodzic, który chciałby zabrać głos podczas takiego zebrania.

### § 21

Przewodniczący Rady Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:

PRZEWODNICZĄCA RADY RODZICÓW

Rada Rodziców posługuje się podłużną pieczętą o treści:

RADA RODZICÓW przy SZKOLE PODSTAWOWEJ nr 13  
im. Kolejarzy Polskich w ZDUŃSKIEJ WOLI

PRZEWODNICZĄCY  
*Andrzej Głowacki*  
RADY RODZICÓW